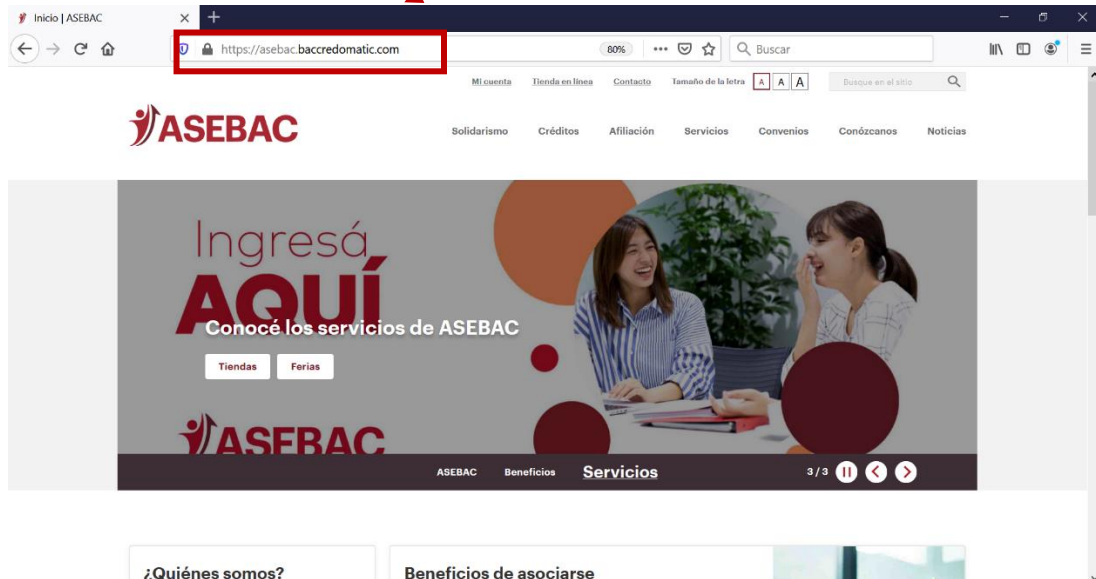
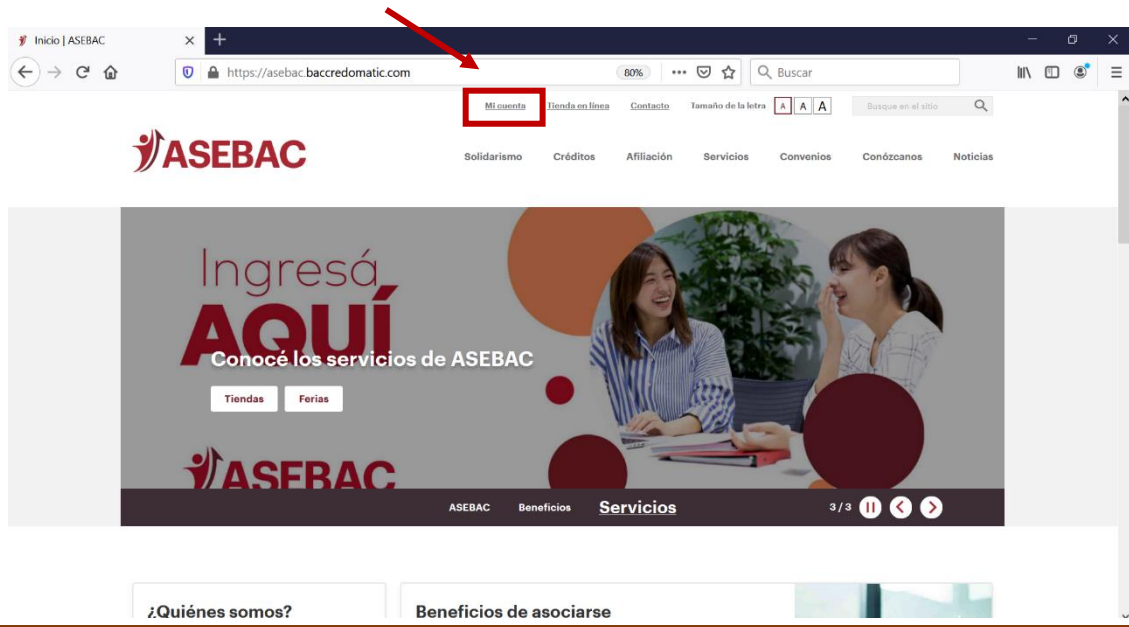


Procedimiento para solicitar la clave para Gestión en Línea

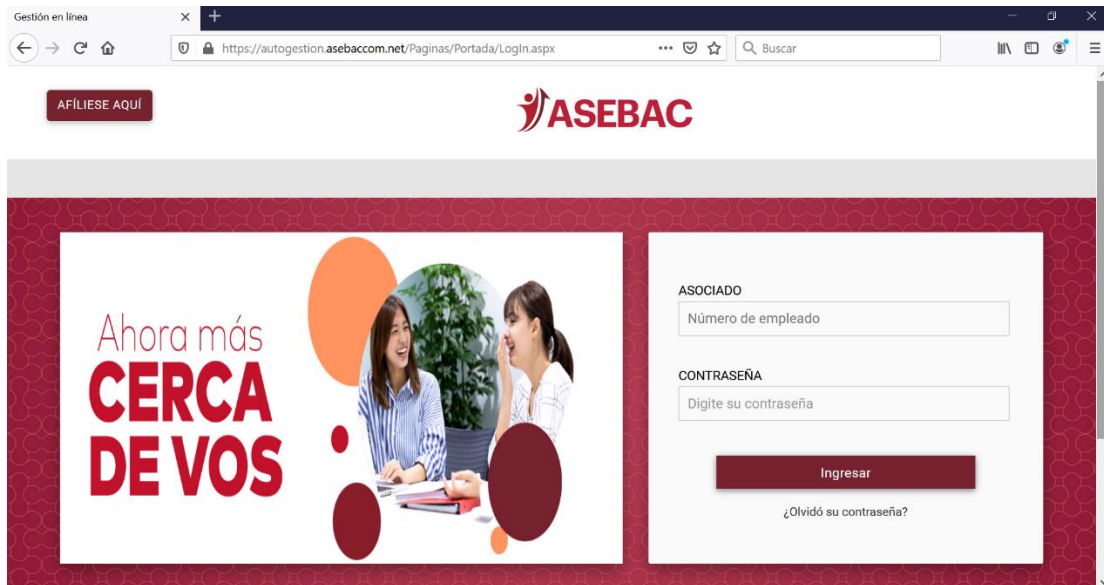
1. Ingresa a la página de la Asociación: <https://asebac.baccredomatic.com/>



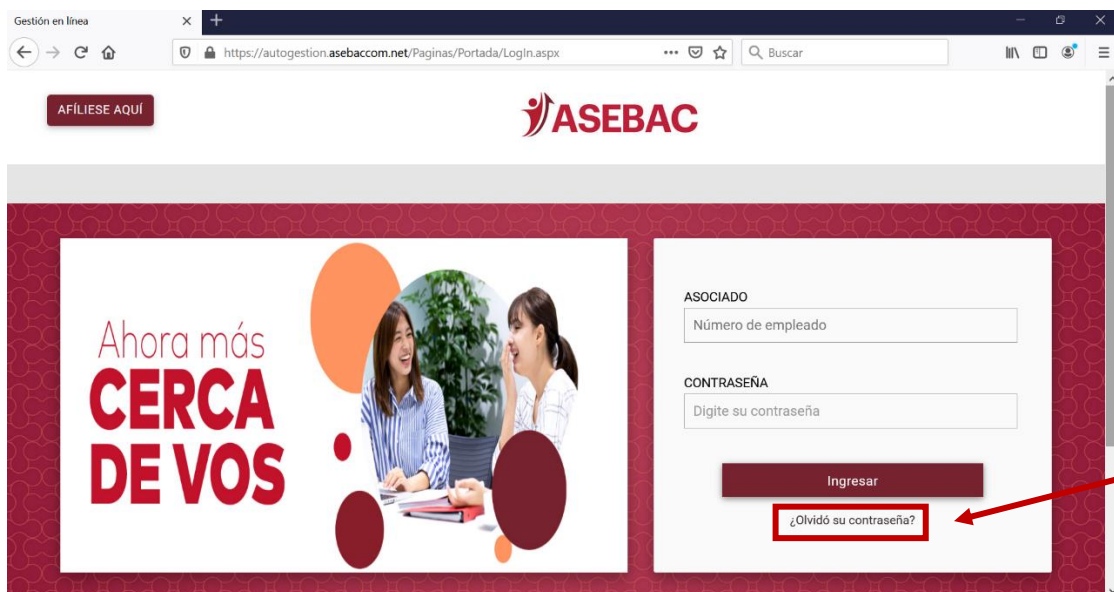
2. Dar clic en el botón Mi cuenta, ubicado en la parte superior de la pantalla:



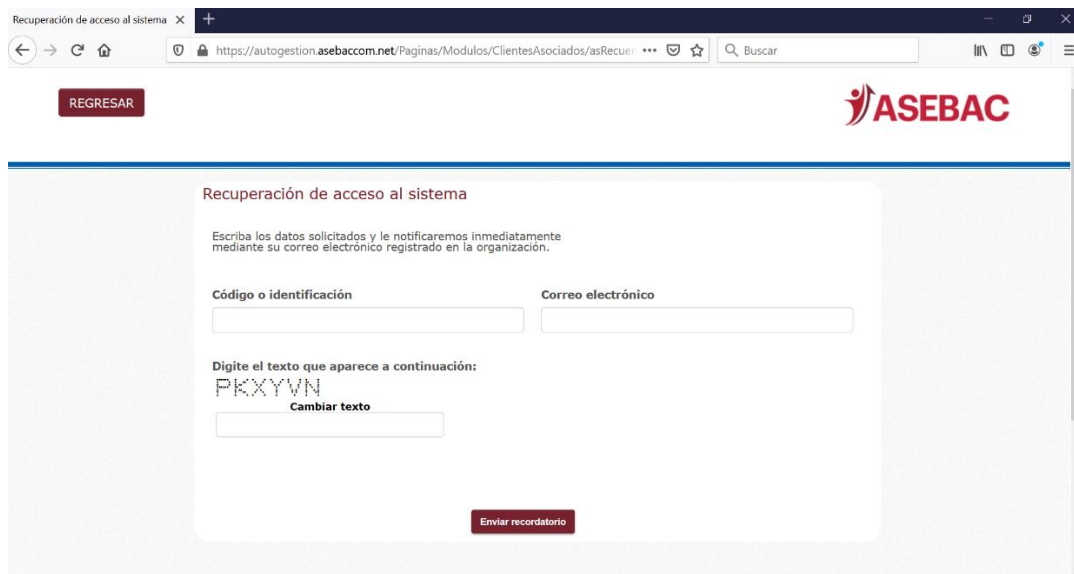
3. El sistema lo remitirá automáticamente a la siguiente pantalla:



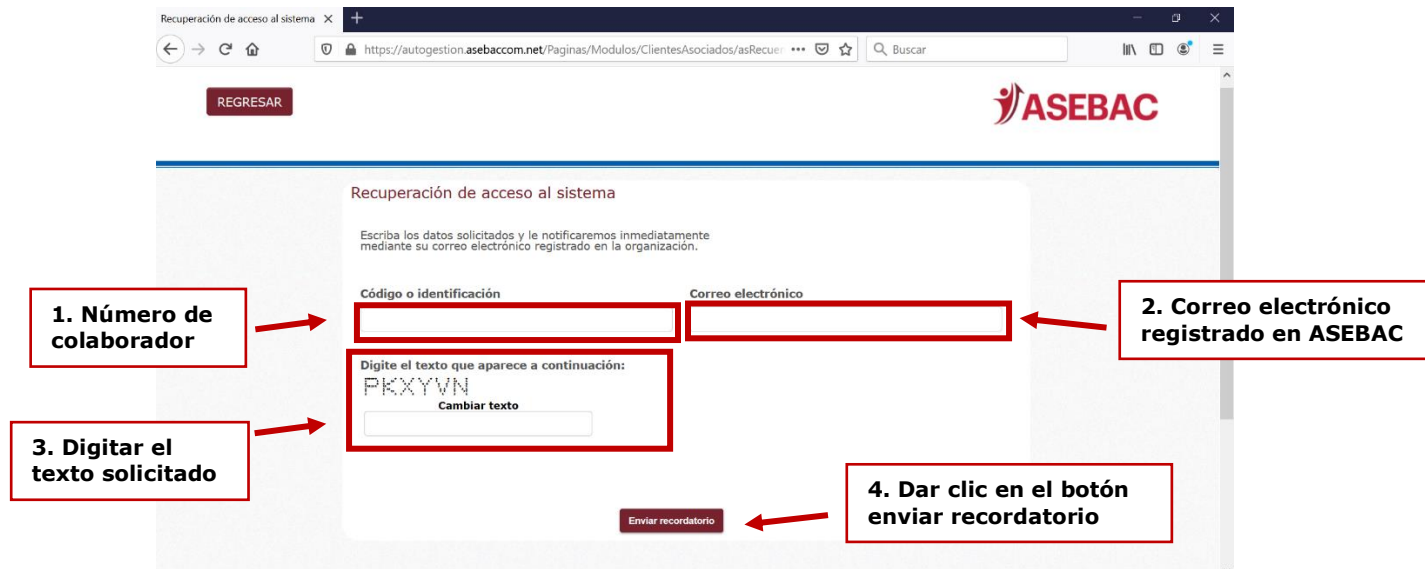
4. Para solicitar la contraseña por primera vez o si olvidó su contraseña, debe ingresar a la opción: ¿Olvidó su contraseña?



5. El sistema lo llevará a la pantalla de recuperación de contraseña:

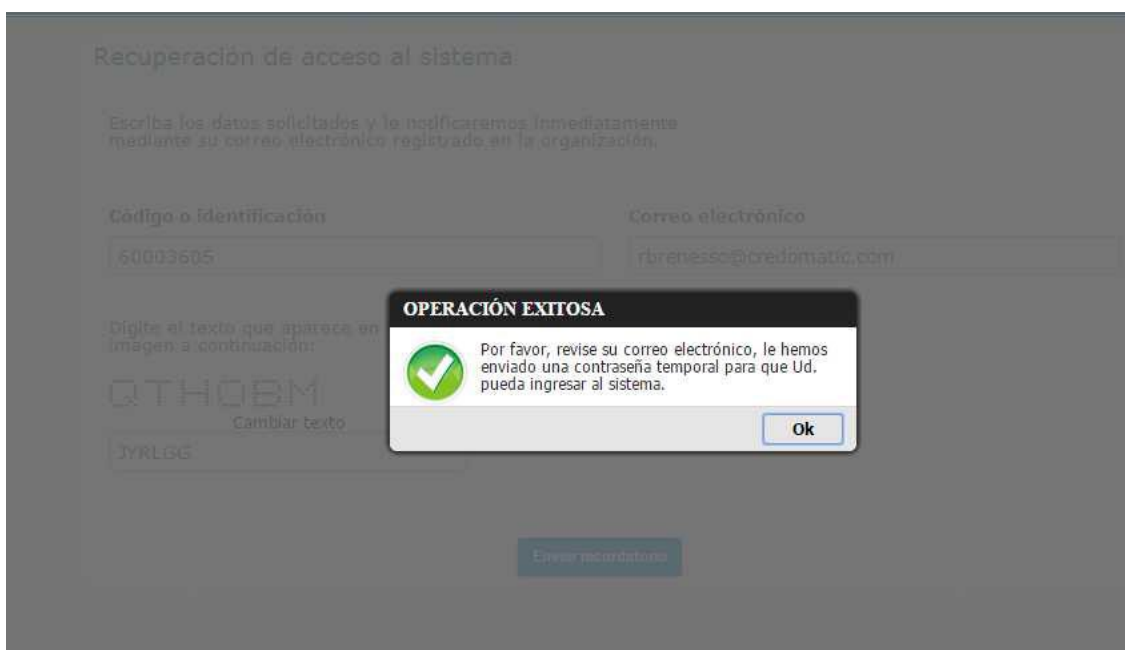


6. En **código o identificación** digitar el número de colaborador, en **correo electrónico** indicar el correo que registro en la hoja de afiliación de ASEBAC, luego dirigirse a la casilla de seguridad y anotar el texto indicado, por último, presionar el botón de enviar recordatorio.



Importante: Si no recuerda que correo tiene registrado en ASEBAC debe comunicarse con las compañeras de servicio al asociado al 2295-9212. Si lo que necesitas es cambiar el correo que tienes registrado, enviar correo electrónico solicitando el cambio a asebac@baccredomatic.cr.

7. Cuando finalices el proceso de recordatorio de contraseña, el sistema te dirigirá a la siguiente pantalla, donde deberás darle ok al mensaje para continuar.



Importante: La contraseña que le envía el sistema es una contraseña temporal, la cual expira en un periodo de 24 horas, al ser una contraseña temporal ingresa a Gestión en Línea y cámbiala.

Si tiene alguna duda o consulta puede escribir al correo: asebac@baccredomatic.cr o llamar al teléfono: 2295-9212